***ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ПЕЧАТНЫХ МАТЕРИАЛОВ В ПРОГРАММУ КОНГРЕССА***

***Для программы в «Профессиональной психотерапевтической газете»***

* ***программ секций (для ведущих секционных заседаний)***
* ***кратких аннотаций докладов (для отдельных авторов)***

***ОФОРМЛЕНИЕ ПРОГРАММЫ СЕКЦИИ***

***Программа состоит из аннотации секции и аннотаций докладов участников. Присылается ведущим секции. В теме электронного письма указывается: ПРОГРАММА СЕКЦИИ «НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ».***

1. Файлы с программой следует называть следующим образом: фамилия ведущего—Программа секции—Краткое название— дата отсылки/ Например:

Макаров, Катков. Программа секции ИНТЕГРАТИВНАЯ.ПСИХОТЕРАПИЯ .12.12.12

2. Формат - Word для Windows (Расширение – doc, rtf). Объем - **ДО 1500 знаков*,*** Объем легко определить через меню «Сервис» - команда «Статистика». Шрифт – Arial Narrow, размер шрифта -12, через 1 интервал. Все поля - по 1,5 см.

3. Оформление аннотации секции:

Название секции **ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ**.

Фамилия, имя и отчество ведущих ***полностью курсивом*** (с указанием города и страны)

4. Правила оформления и ограничения по объему аннотаций отдельных докладов для программы см. в следующем разделе.

ОБРАЗЕЦ: 880 знаков включая пробелы

**ИНТЕГРАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ В ПСИХОТЕРАПИИ, ПРАКТИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ И КОНСУЛЬТИРОВАНИИ, ПОЛИМОДАЛЬНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛИ: *Макаров Виктор Викторович (Москва, Россия), Катков Александр Лазаревич (Алматы, Казахстан)***

**Аннотация секции:**Интегративная психотерапия – магистральный путь и главная тенденция развития психотерапии в XXI веке. Процесс интеграции развивается очень быстро, так, что не удаётся проследить все его тенденции. Основные векторы развития мы попытаемся выявить на нашей секции. Полимодальная психотерапия является российским вариантом интегративной психотерапии, учитывающим своеобразие развития национальной психотерапии и многие тенденции её развития. Каждый итоговый конгресс Лиги содержит большие и всё разрастающиеся секционные заседания по полимодальной психотерапии. И сам этот метод приобретает всё более чёткие очертания и большее число своих сторонников.

***ВНИМАНИЕ! Объем аннотации секции строго ограничен рамками газетной публикации.***

***При превышении объема при составлении программы конгресса текст будет сокращен по усмотрению редакции.***

***ОФОРМЛЕНИЕ КРАТКИХ АННОТАЦИЙ ДОКЛАДОВ ДЛЯ ПРОГРАММЫ КОНГРЕССА***

***(для отдельных авторов)***

***В теме электронного письма указывается: АННОТАЦИЯ ДОКЛАДА НА СЕКЦИЮ (НАЗВАНИЕ ЖЕЛАЕМОЙ СЕКЦИИ***

1. Файл с аннотацией следует называть следующим образом:

фамилия основного автора—Аннотация—Краткое название— дата отсылки

Например: Романова. Аннотация. РАБОТА С СОПРОТИВЛЕНИЕМ .12.12.12

2. Формат - Word для Windows (Расширение – doc, rtf). Объем - **ДО 800 знаков*, включая пробелы, ФИО, звания и должности авторов (!!!)***.

Объем легко определить через меню «Сервис» - команда «Статистика». Шрифт – Arial Narrow, размер шрифта -12, через 1 интервал. Все поля - по 1,5 см.

Название работы **ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ**.

Фамилия, имя и отчество докладчика – указываются первыми и печатаются **полностью**. Наименование организации (без сокращений, с указанием ведомственной принадлежности).

***Адрес электронной почты основного автора сразу после фамилии (обязательно).***

Графики и таблицы в тексте не используются.

ОБРАЗЕЦ: 675 знаков включая пробелы

**ТЕАТР АРХЕТИПОВ: РАБОТА С СОПРОТИВЛЕНИЕМ**

**Романова Илона Евгеньевна** *– к.филос.н., доцент Гуманитарного Университета, психотерапевт Европейской регистрации, действительный член ППЛ, руководитель модальности «Психодрама». Россия, Екатеринбург.*

Применение методики «театр архетипов» позволяет «обойти» сопротивление клиента, используя ряд методических приемов: временное отождествление клиента с архетипическим образом, ролевую игру, идентификацию интроектов и отделение их от архетипического содержимого. В целом работа в основном проходит на символическом уровне, что позволяет быстро найти доступ к ресурсам в обход контакта с болезненным материалом клиента, исключает риск ретравматизации и делает работу экологичной.

***ВНИМАНИЕ! Объем аннотации секции строго ограничен рамками газетной публикации.***

***При превышении объема при составлении программы конгресса текст будет сокращен по усмотрению редакции.***

***Для включения в программу конгресса Ваши материалы просим направлять***

**Ответственный за составление аннотированной программы конгресса:**

Ученый секретарь ППЛ, Камалова София Цихиловна

oppl.doc@gmail.com, моб. + 7 (916) 062-00-26

***с копией письма***

**Ответственный за издание аннотированной программы конгресса:**

Адал Елена Валерьевна

[eadal@yandex.ru](mailto:eadal@yandex.ru) моб. +7 (916) 604-98-38